

# Conduire le changement managérial et développer l'efficacité de son l'équipe

**Public concerné :** Chefs d'entreprises, Directeurs, Managers, Chefs de services

**Prérequis :** Avoir une première expérience de management d'équipe

**Durée :** 4 jours soit 28 heures

**Tarif :** 2400 € HT / personne. Tarif intra / sur-mesure : nous contacter



## Objectif(s) de la formation

Être capable de :

- Comprendre les mécanismes du changement
- Maîtriser et appliquer les règles de conduite du changement
- Fédérer les équipes autour d'un objectif commun
- Dénouer les situations conflictuelles du changement
- Suivre et communiquer sur les résultats du changement, obtenir l'adhésion des équipes
- S'extraire de son système et prendre le recul sur son organisation
- Partager sur vos situations respectives et rechercher des solutions, déterminer un diagnostic et un plan d'action organisationnel à mettre en œuvre dans votre organisation
- Maîtriser et mettre en application les outils de communication tels que l'analyse transactionnelle, la théorie des organisations et l'approche systémique.



## Contenu de la formation

### Introduction

Comprendre les étapes clé du changement

Identifier les enjeux et les risques

#### 1. Analyser son organisation : identifier les enjeux et les risques

##### **Comprendre :**

- le fonctionnement actuel de son organisation
- Les objectifs stratégiques et opérationnels
- L'historique, les réorganisations
- Les moyens humains, financiers, matériel

##### **Identifier :**

- les freins de votre organisation

##### **Analyser :**

- les situations difficiles et rechercher les causes
- Les acteurs, les déclencheurs, les résultats

#### 2. Appliquer les règles de conduite du changement

##### **Préparer le changement**

- Définir le rôle des acteurs dans le changement
- Repérer les impacts organisationnels et humains
- Identifier les leviers de l'accompagnement au changement de l'organisation
- Définir les besoins d'accompagnement de vos équipes
- Anticiper le pilotage du changement
- Impliquer les acteurs

##### **Anticiper et désamorcer les résistances aux changements**

- Reconnaître les jeux psychologiques
- Comprendre les émotions des autres
- Dénouer les situations propices à la résistance au changement
- Rétablir une relation de confiance

##### **Accompagner le changement**

- Définir un plan de communication clair
- Adopter une écoute active
- Fédérer les équipes

##### **Suivre le changement**

- Faire le bilan et rappeler les objectifs initiaux
- Mesurer les résultats
- Argumenter les réussites
- Féliciter

#### 3. Maîtriser la boîte à outils du manager

##### **L'analyse transactionnelle :**

- Les états du Moi
- Les relations interpersonnelles
- Les styles de communication et de management
- Le circomplexe du manager

##### **La théorie organisationnelle de Berne**

- La cohésion d'équipe
- L'approche systémique
- Le processus de résolution de problèmes

#### 4. Etablir un diagnostic et mettre en œuvre un plan d'actions

- Identifier les leviers d'actions
- Mesurer les enjeux, déterminer les objectifs et résultats attendus
- Déterminer et mettre en œuvre un plan d'actions
- Fixer les échéances
- Suivre les actions à mettre / mises en œuvre
- Mesure des résultats et ajustement

### **Modalités pédagogiques**

Formation réalisée en présentiel  
Fiches outils et supports remis aux stagiaires  
Nos formations sont courtes, dynamiques et participatives, afin de favoriser l'engagement des stagiaires et prévenir les risques de rupture

### **Méthode d'évaluation**

Questionnaire préalable de positionnement  
Cas pratiques  
Mises en situation  
Evaluations à chaud et à froid

